РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
УГЛОВСКОГО СЕЛЬКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

2-я сессия 1-го созыва

«02» октября 2014 г. **№ 13**

Об утверждении положения
о постоянных комиссиях
сельского Совета Угловского сельского поселения

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», ч.4, ст.12 Регламента сельского Совета Угловского сельского поселения,

УСТАНОВИЛ:

Обсудив проект положения о постоянных комиссиях сельского Совета Угловского сельского поселения, учитывая целесообразность образования постоянных комиссий, из числа депутатов на срок своих полномочий, для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, которые выносятся на рассмотрение сессии Совета, а также для контроля за их выполнением и содействию проведения в жизнь,

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о постоянных комиссиях сельского Совета Угловского сельского поселения. (Положение прилагается)

Председатель сельского Совета
Угловского сельского поселения Н.Н. Сосницкая

УТВЕРЖДЕНО
2-й сессией 1-го созыва
№ __ от «__» _____2014 г.

Председатель сельского Совета
Угловского сельского поселения
_____ Н.Н. Сосницкая

П О Л О Ж Е Н И Е
о постоянных комиссиях
сельского Совета Угловского сельского поселения
Бахчисарайского муниципального района
Республики Крым

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. На очередной сессии сельского Совета Угловского сельского поселения рассматривается и решается вопрос о целесообразности образования постоянных комиссий на срок своих полномочий из числа депутатов для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к его ведению, а также для содействия проведению в жизнь решений сельского Совета Угловского сельского поселения, контроля за их выполнением.
2. Деятельность постоянных комиссий строится на основе коллективного, свободного, делового обсуждения и решения вопросов, гласности, изучения и учета общественного мнения, широкой инициативы каждого члена комиссии.
3. Постоянные комиссии работают в тесном контакте с органами местного самоуправления, государственными и хозяйственными органами, трудовыми коллективами, в своей деятельности опираются на широкий актив, изучают и учитывают общественное мнение.
4. Постоянные комиссии сельского Совета Угловского сельского поселения осуществляют свою деятельность в полном соответствии с действующим законодательством и Уставом Угловского сельского поселения Бахчисарайского муниципального района Республики Крым.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

1. Решения об образовании, численном и персональном составе, избрании постоянных комиссий принимаются на сессии Угловского сельского совета.
   Предложения по численному и персональному составу комиссии могут вноситься председателем и депутатами совета. Все члены постоянных комиссий пользуются равными правами.
2. Председатель постоянной комиссии избирается на заседании комиссии из его состава большинством голосов от числа членов комиссии. Постоянные комиссии избирают из своего состава секретаря, в случае необходимости заместителя председателя
3. В состав постоянных комиссий Угловского сельского совета не может быть избран председатель Совета.
4. В течение срока полномочий Угловского сельского совета при необходимости может вносить изменения в перечне, численности и персональном составе постоянных комиссий.
5. Постоянные комиссии могут создавать уличные комитеты из числа жителей с. Угловое.

3. ФОРМЫ РАБОТЫ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

1. Заседания.
2. Формирование рабочих групп внутри комиссий.
3. Привлечение и создание экспертных комиссий.
4. Заслушивание руководителей и ответственных лиц.
5. Проведение консультаций.
6. Проведение конкурсов и социологических опросов.
7. Вынесение на сессию сельского Совета Угловского сельского поселения вопросов взаимодействия с другими соответствующими структурами.

4. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

1. Функции и полномочия постоянных комиссий определяются законодательством о местном самоуправлении, Уставом Угловского сельского поселения Бахчисарайского муниципального района Республики Крым, настоящим положением.

2. Постоянные комиссии в пределах своей компетенции:

а) участвуют в разработке проектов планов и программ экономического и социального развития, бюджета, решений Совета по другим вопросам и вносят по ним свои замечания и предложения;

б) подготавливают по поручению председателя или по собственной инициативе вопросы, относящиеся к сфере деятельности комиссий, готовят по ним проекты решений;

в) по просьбе председателя Совета или по собственной инициативе дают заключения по проектам решений, вносят к ним свои предложения;

г) контролируют в пределах компетенции соблюдение действующего законодательства и выполнение решений сельского Совета Угловского сельского поселения, предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями на территории Угловского сельского поселения независимо от подчиненности и форм собственности, заслушивают по этим вопросам доклады и сообщения соответствующих руководителей;

д) выполняют поручения Совета и его председателя;

е) проводят по поручению сельского Совета Угловского сельского поселения или его председателя, а также по собственной инициативе депутатское расследование в пределах компетенции Совета и сообщают о полученных результатах соответственно;

ж) обращаются с предложениями к председателю Совета о вынесении на обсуждение населением наиболее важных вопросов местного значения;

з) докладывают на сессии сельского Совета Угловского сельского поселения о положении дел и отчитываются перед ней о своей деятельности;

и) осуществляют иные функции, которые могут быть возложены на них Уставом или решением Совета.

3. Сессия сельского Совета Угловского сельского поселения вправе поручить постоянной комиссии решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, за исключением тех, которые в соответствии с законодательством решает исключительно на своих заседаниях.

4. Государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения, предприятия, учреждения, организации независимо от подчиненности и форм собственности, а также должностные лица обязаны по требованию постоянной комиссии в пределах её компетенции безотлагательно представить ей необходимые документы, письменные заключения, иные материалы.

5. Решения постоянных комиссий подлежат обязательному рассмотрению расположенными на территории сельского поселения государственными органами и общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, которым они адресованы. О принятых мерах должно быть сообщено комиссии в установленный ею срок.

6. Проекты решений до их рассмотрения сессией сельского Совета Угловского сельского поселения направляются председателем Совета на предварительное заключение соответствующих комиссий. Каждая постоянная комиссия в границах своих полномочий должна ознакомиться с поступившими проектами и дать по ним свои замечания и предложения сессии Совета.

7. При рассмотрении сессией сельского Совета Угловского сельского поселения проектов решений в первом чтении учитываются заключения постоянных комиссий о целесообразности их принятия. Если проект во втором чтении, то после первого чтения проект направляется председателем Совета соответствующей постоянной комиссии для учета поступивших при рассмотрении проекта в первом чтении замечаний и предложений. При рассмотрении проекта во втором чтении соответствующая постоянная комиссия выступает с сообщением о проделанной по проекту работе.

5. ВОПРОСЫ ВЕДЕНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

Постоянная комиссия при сельском Совете Угловского сельского поселения в зависимости от своей направленности

- предварительно рассматривает внесенные Председателем Совета проектов планов экономического и социального развития сельского поселения, районных программ, бюджета сельского поселения, отчеты об их выполнении и дает по ним свои заключения, замечания и предложения, при рассмотрении соответствующих вопросов выступает на заседаниях сессии Совета с содокладами и сообщениями;
- рассматривает и согласует поступившие от других постоянных комиссий замечания и предложения по проектам планов, районных программ, бюджета сельского поселения и отчета об их выполнении;
- предварительно рассматривает предложения Председателя сельского Совета Угловского сельского поселения, постоянных комиссий и депутатов о внесении поправок и изменений в утвержденные планы, программы и бюджет сельского поселения;
- рассматривает вопросы деятельности сельского Совета Угловского сельского поселения по выполнению планов, программ, бюджета сельского поселения, состоянию работы по сбору налоговых средств и поступлений, иных доходов бюджета, кредитованию экономического и социального развития сельского поселения, принимает по этим вопросам решения, содержащие предложения и замечания в адрес соответствующих руководителей и предложения сессии.
- предварительно рассматривает и осуществляет контроль за выполнением программ по социальным вопросам;
- за выполнением законодательства в области социальной защиты населения, медицинского обеспечения, труда, занятости населения, культуры, образования, охраны природы, сельского хозяйства и продовольствия, физкультуры и спорта;
- предварительно рассматривает программы экономического и социального развития отраслей народного хозяйства района, вносит свои предложения и замечания.
- по поручению председателя, сессии и по собственной инициативе дает заключения о соблюдении требований законности в проектах решений, поступающих на рассмотрение.
- принимает участие в разработке, дает заключения, замечания и предложения по принимаемым программам борьбы с преступностью и другими правонарушениями на территории сельского поселения, заслушивает сообщения о работе участкового полицейского, пожарной охраны, административной комиссии и др.;
- в необходимых случаях рассматривает вопросы о соблюдении прав местного самоуправления в решениях вышестоящих органов государственного управления, о законности актов предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности в целях принятия мер для отмены актов, содержащих нарушения прав местного самоуправления, прав и свобод граждан, Конституции, законов и актов вышестоящих органов;
- вносит предложения и дает заключения по соответствующим проектам решений в границах своего ведения;
- участвует в подготовке изменений и дополнений к Уставу Угловского сельского поселения;
- осуществляет другие полномочия в пределах своей компетенции.

6.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ ЧЛЕНАМИ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

1. Обязанности между председателем, заместителем председателя и секретарем комиссии распределяются решением комиссии на заседании.

Председатель комиссии:

организует работу комиссии, созывает ее заседания и председательствует на них, направляет членам комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии, приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей различных органов, общественных объединений, специалистов, представляет комиссию в отношениях с предприятиями, организациями и учреждениями, организует работу по исполнению решений комиссии и учету реализации ее рекомендаций, информирует членов комиссий о выполнении решений и рекомендаций комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии, выступает с отчетом перед советом о работе постоянной комиссии не реже одного раза в год, ведет учет заседаний комиссии и присутствия на них членов комиссии.

Секретарь комиссии:

по поручению председателя выполняет отдельные его функции, замещает председателя в случае его отсутствия или невозможности осуществления своих обязанностей. Ведет координационную работу по обеспечению эффективной деятельности членов комиссии, выполнению ими поручений комиссий, ведет и подписывает протокол заседания комиссии, готовит проект плана работы комиссии, контролирует и ведет делопроизводство в комиссии.

Члены постоянной комиссии обязаны:

присутствовать на заседаниях комиссии, соблюдать порядок работы соответствующей комиссии, участвовать в работе постоянной комиссии, выполнять поручения

6.2. ПЛАН РАБОТЫ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

1. Деятельность постоянных комиссий осуществляется на основе принимаемых ими на заседаниях планов работы, учитывающих планы работы депутатов и необходимость проведения мероприятий, связанных с осуществлением функции самоуправления.
2. Перспективный план работы комиссии составляется на год, текущие, как правило, на квартал или полугодие.
3. Постоянные комиссии разрабатывают свои планы с таким расчетом, чтобы в них было предусмотрено:

- изучение перспективных вопросов развития соответствующих отраслей или деятельности органов местного самоуправления;
- подготовка докладов и содокладов на заседания сессии сельского Совета Угловского сельского поселения;
- рассмотрение на заседаниях комиссий докладов и сообщений специалистов администрации сельского Совета Угловского сельского поселения, предприятий, учреждений и организаций;
- проверка исполнения решений Совета, вышестоящих органов, собственных решений;
- другие организационные мероприятия в соответствии с поручениями Председателя Совета, решениями сессии сельского Совета Угловского сельского поселения в пределах их компетенции.

6.3. ЗАСЕДАНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

1. Заседания постоянных комиссий созываются их председателями и могут проводиться как во время заседания сессии Совета, так и в период между ними. Периодичность заседания определяется самой комиссией. В случае невозможности прибыть на заседание член комиссии обязан сообщить об этом председателю комиссии.
2. Заседания постоянных комиссий правомочны, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии. Заседание проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - один из членов комиссии по поручению председателя. Порядок обсуждения вопросов в комиссии определяется самой комиссией на заседании.
3. Заседания постоянных комиссий являются открытыми. На заседания приглашаются представители государственных и общественных органов и объединений, эксперты, специалисты, которые участвуют в заседаниях с правом совещательного голоса.
   На заседания могут приглашаться представители средств массовой информации.
   В случае необходимости комиссия принимает решение о проведении закрытого заседания.
4. В заседаниях комиссии могут участвовать с правом совещательного голоса иные депутаты, не состоящие в данной комиссии, депутаты Бахчисарайского района, депутаты Государственного Совета Республики Крым.
   По приглашению комиссии на ее заседание должны являться руководители органов, сообщения которых рассматриваются.
   В случае необходимости комиссии проводят закрытые заседания, на которые могут быть приглашены представители федеральных органов власти и специалисты.
5. При наличии общих проблем для разных постоянных комиссий депутатов они могут проводить совместную подготовительную работу и обсуждать вопросы на совместных заседаниях.

Каждое заседание протоколируется. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем; протоколы совместных заседаний - председателями и секретарями этих комиссий.

6.4. РЕШЕНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

1. По обсуждаемым вопросам постоянные комиссии принимают решения. Решения комиссии состоят из констатирующей и решающей части. В констатирующей части раскрывается содержание вопроса, оценивается состояние дел, отмечаются положительные стороны и недостатки. В решающей части даются рекомендации. Выносить обязывающие решения и давать директивные указания комиссии не правомочны. Рекомендации комиссии должны носить конкретный характер, отличаться реальностью, деловитостью, обоснованностью и адресоваться органам и должностным лицам в соответствии с их компетенцией. Где это возможно, в рекомендациях устанавливаются сроки исполнения.
2. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.
3. Решения, принятые комиссией, направляются соответствующим органам, организациям, учреждениям и подлежат обязательному рассмотрению ими в срок, установленный комиссией, но не позднее одного месяца. О результатах рассмотрения соответствующий орган, организация, учреждение, объединение сообщает постоянной комиссии.
4. При проведении совместного заседания комиссий решение принимается большинством голосов раздельно по каждой комиссии.

   В случае расхождения позиций комиссий по одному и тому же вопросу в целях преодоления разногласий ими создаются согласительные комиссии. Если такие комиссии не достигнут согласия, вопрос выносится на рассмотрение сессии Совета. В этом случае председатель сельского Совета Угловского сельского поселения определяет одну из комиссий для координации совместной работы, обобщения предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу. Требования такой комиссии по вопросам координации работы, обобщений предложений и замечаний по совместно обсуждаемому вопросу обязательны для других комиссий, участвующих в его рассмотрении. По вопросу, находящемуся на их рассмотрении, постоянные комиссии могут запрашивать мнения других постоянных комиссий при Угловском сельском совете.

Спорный вопрос может принять к своему рассмотрению непосредственно и сама сессия сельского Совета Угловского сельского поселения на своем заседании.

6.5. ДОКЛАДЫ И СОДОКЛАДЫ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

1. Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, могут выступать с докладами и содокладами на заседаниях сессии сельского Совета Угловского сельского поселения.

   По вопросам, подготовленным постоянными комиссиями совместно, комиссии могут выступать с совместными докладами и содокладами либо отдельно представлять свои замечания или предложения.

   В докладе должно быть краткое деловое изложение сути вопроса, критический анализ и объективная оценка состояния дел, четкие выводы и конкретные предложения.

   Содоклад постоянной комиссии дополняет основной доклад, обобщает события и факты, которые были собраны во время проведения подготовительной работы. В содокладе дается объективная оценка состояния рассматриваемых дел с точки зрения постоянной комиссии, которая может и не совпадать с мнением, выраженным в докладе. Содоклад также может отражать роль самой постоянной комиссии в решении обсуждаемого на заседании вопроса.
2. Источниками информации для доклада или содоклада комиссии служат материалы, имеющиеся в делах комиссии (решения, протоколы, справки и т.д.), документы и сведения, полученные в органах управления, данные непосредственных проверок членами комиссии.

   Постоянные комиссии вправе направлять в соответствующие организации письма и запрашивать необходимую им информацию.
3. Тексты докладов и содокладов предварительно обсуждаются, редактируются и утверждаются на заседании комиссии. В каждом отдельном случае комиссия решает, кто будет выступать от ее имени с докладом или содокладом.

6.6. ОТЧЕТ О РАБОТЕ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ

1. Постоянные комиссии ответственны перед сельским Советом Угловского сельского поселения и подотчетны ему.
2. Отчет должен содержать сведения о работе постоянной комиссии за соответствующий период, ее организаторской деятельности по выполнению решений сессии, вышестоящих органов и собственных рекомендаций, о совершенствовании стиля и методов работы комиссии.
3. По отчету постоянной комиссии на заседании сессии сельского Совета Угловского сельского поселения принимается соответствующее решение.

6.7. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ В ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ

1. Контрольная деятельность является одной из основных обязанностей постоянных комиссий.
Комиссии вправе проверять в пределах своих полномочий работу предприятий, учреждений и организаций по выполнению принятых решений сельского Совета Угловского сельского поселения, вышестоящих органов, собственных решений и давать им рекомендации.
2. Основные формы работы комиссий по осуществлению контроля:
- непосредственные проверки на местах с участием депутатов и их помощников. Проверки могут быть комплексными (изучение многих сторон работы предприятия или организации), тематическими (по одной проблеме в той или иной отрасли), по реализации определенного правового акта (Закона, Указа, постановления, решения сельского Совета Угловского сельского поселения и т.п.);
- рассмотрение на заседаниях комиссии отчетов непосредственных исполнителей о реализации тех или иных решений;
- внесение предложений о заслушивании на заседании сессии сельского Совета Угловского сельского поселения, отчета или информации любого органа или должностного лица по соответствующему вопросу.

6.8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ

1 . В делах постоянной комиссии имеются следующие документы:
- решение сессии сельского Совета Угловского сельского поселения об образовании постоянной комиссии;
- список депутатов, входящих в состав комиссии с необходимыми сведениями о них;
- учет посещаемости заседаний комиссии;
- планы работы комиссии;
- протоколы заседаний комиссии;
- решения, рекомендации и заключения комиссии;
- материалы проверок, обследований, акты;
- учет выполнения рекомендаций комиссии исполнителями;
- решения сельского Совета Угловского сельского поселения и постановления вышестоящих органов по вопросам, относящимся к деятельности соответствующей комиссии;
- переписка с различными органами;
- материалы, представляемые предприятиями, организациями по запросам комиссии.
2. Дела постоянных комиссий находятся у специалистов сельского Совета Угловского сельского поселения и по истечении срока их полномочий сдаются в архив.

7. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

7.1. Постоянная регламентная комиссия по вопросам депутатской деятельности, этики, контролю за исполнением принимаемых решений и межнациональным отношениям.

Рассматривает по поручению Совета и собственной инициативе вопросы:

- Регламент и организация деятельности совета;
- Об обеспечении депутатской деятельности;
- О досрочном прекращении полномочий депутатов сельского совета, о нарушении депутатами норм этики, а также норм Кодекса этики и поведения депутата сельского Совета Угловского сельского поселения, инициирует заслушивание постоянных комиссий и сообщений депутатов о выполнении депутатских

полномочий, решений и поручений совета, рассматривает вопросы по приему граждан, их обрушениями с жалобами и заявлениями;

- Осуществляет контроль за участием депутатов в сессиях, заседания постоянных комиссий
- О межнациональных вопросах в селе, об обеспечении в соответствии с действующим законодательством прав граждан;
- Определяет сроки отчета депутатов и встреч с избирателями, готовит справочный материал, обобщает поступившие предложения и замечания избирателей, утверждает мероприятия, осуществляет контроль по их реализации.

7.2. Постоянная комиссия по вопросам планирования, бюджета, финансов, налогам и предпринимательству.:

Рассматривает по поручению Совета и собственной инициативе вопросы:

- Об утверждении бюджета совета, внесении изменений в него, отчете о его выполнении;
- О программе социально-экономического развития села;
- Разработка проектов решений на сессии совета;
- О предоставлении налоговых льгот;
- О привлечении инвестиций в развитие территории села;
- Об установлении для предприятий, относящихся к территориальной собственности громад, размера части прибыли, подлежащей зачислению в местный бюджет.

7.3. Постоянная комиссия по вопросам образования, культуры, делам молодежи, ветеранов, спорта и туризма, здравоохранения и материнства.

Рассматривает по поручению Совета и собственной инициативе вопросы:

- Об образовании;
- О культуре;
- Молодежной политики;
- Физической культуре и спорта в селе;
- Об охране и использовании памятников истории и культуры;
- О программе социально-экономического развития села;
- Принимает участие в обсуждении всех других проектов решений на сессии, вносит заключения, рекомендации.

7.4. Постоянная комиссия по вопросам землепользования, коммунального хозяйства, экологии и строительства.

Рассматривает по поручению Совета и собственной инициативе вопросы:

- Об утверждении программ социально-экономическому развитию села, по вопросам развития местного хозяйства;
- О производственной деятельности сельскохозяйственных предприятий;;
- Об охране окружающей природной среды, рациональному природопользованию и земельным вопросам;
- О коммунальном обслуживании;
- Об использовании природных и водных ресурсов, недр, мероприятий по ликвидации последствий экологических катастроф, стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций;